

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr SZ-2-2/2021

NA „DOSTAWĘ/DOŁADOWANIE ELEKTRONICZNYCH KART PODARUNKOWYCH PRZEDPŁACONYCH DO SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO GMINNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ W MIEJSCU PIASTOWYM”

### I. Nazwa i adres Zamawiającego

Samodzielny Publiczny Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Miejscu Piastowym  
ul. Dworska 14  
38-430 Miejsce Piastowe

### II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.).
2. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, jawności i przejrzystości.

### III. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i doładowanie elektronicznych kart podarunkowych przedpłaconych dla osób zatrudnionych w Samodzielnym Publicznym Gminnym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Miejscu Piastowym zgodnie z warunkami zawartymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. Kod CPV:  
**30163000-9 – Karty płatnicze.**

### IV. Opis przedmiotu zamówienia.

1. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia/doładowania do siedziby Zamawiającego elektronicznych kart podarunkowych przedpłaconych w ilości 76 sztuk, według następującej specyfikacji:

Lp.	Ilość sztuk	Wartość nominalna karty	Wartość łączna
1.	46	420,00 PLN	19 320,00 PLN
2.	25	450,00 PLN	11 250,00 PLN
3.	5	480,00 PLN	2 400,00 PLN
Razem	76		32 970,00 PLN

2. Wykonawca zrealizuje zamówienie w następujących terminach:

- a) I dostawa/doładowanie do 3 dni od dnia podpisania umowy nominalny 420,00 zł; 450,00 zł; 480,00 zł zgodnie z tabelą w pkt IV ust. 1
- b) II doładowanie do 10.12.2021 r. nominalny 420,00 zł; 450,00 zł; 480,00 zł zgodnie z tabelą w pkt IV ust. 1

3. Łączna nominalna wartość kart podarunkowych wynosi 65 940,00 PLN.

Pod pojęciem **kart podarunkowych** należy rozumieć emitowane i oferowane przez Wykonawcę znaki legitymacyjne na okaziciela, podlegające wymianie na towary lub usługi w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.).

4. Zamawiający nie dopuszcza obciążania kosztami z tytułu:

- 1) Wytworzenia kart podarunkowych;
- 2) Dostawy kart podarunkowych do siedziby Zamawiającego;
- 3) Doładowania (zasilenia) i aktywacji kart podarunkowych.

5. Wykonawca będzie zobowiązany do:

- 1) dostarczenia kart podarunkowych zasilonych w dniu dostawy do Zamawiającego w ilości i nominałach określonych w umowie;
- 2) dostarczenia kart podarunkowych z dokumentami promocyjnymi, na które Wykonawca ma podpisane umowy, o ile takimi dokumentami dysponuje;
- 3) dostarczenia wraz z kartami podarunkowymi informacji o sposobie sprawdzania dostępnych środków;
- 4) zapewnienia możliwości nieodpłatnego sprawdzenia salda posiadanych środków na karcie podarunkowej za pomocą dostępnych środków komunikacji, np. telefon, internet;
- 5) zapewnienia możliwości skorzystania z bezpłatnej infolinii;
- 6) uwzględnienia reklamacji w razie stwierdzenia wady karty i bezpłatnego dokonania jej wymiany w terminie 2 dni od zgłoszenia reklamacji.

5. Karty podarunkowe będą zabezpieczone kodem PIN.

6. Zamawiający nie dopuszcza żadnej opłaty transakcyjnej za każdą dokonaną zapłatę przy użyciu karty, obniżającej indywidualny limit karty- dotyczy to również wypłat z bankomatu.

7. Karty podarunkowe będą uprawniać do płatności z uwzględnieniem rabatów/promocji za zakupy towarów i usług w punktach sprzedaży udzielających rabatów/promocji.

8. Wykonawca zapewni możliwość wykonania dowolnej liczby transakcji do wysokości dostępnych środków na karcie podarunkowej.

9. Wykonawca zapewni możliwość zastrzeżenia karty podarunkowej w przypadku zgubienia lub kradzieży.

10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne w odniesieniu do całego przedmiotu zamówienia.

11. **Termin ważności:**

Zamawiający wymaga, aby karty podarunkowe posiadały jednakowy okres ważności:

min. - 10.12.2022 rok.

#### **V. Warunki udziału oraz kryteria oceny ofert**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem technicznym i zasobami ludzkimi gwarantującymi należyte wykonanie oferowanych usług;
  - 2) znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie oferowanych usług;
  - 3) w stosunku do których nie jest prowadzone postępowanie o ogłoszeniu upadłości lub likwidacji oraz nie została ogłoszona upadłość lub likwidacja.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą i poinformuje Wykonawcę o terminie podpisania umowy.
3. Złożenie więcej niż jednej oferty, lub złożenie oferty zawierającej alternatywne propozycje skutkować będzie odrzuceniem wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania odbywać się będzie na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów według zasady spełnia/nie spełnia.
5. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru załączonego do zapytania ofertowego łącznej ceny ofertowej za realizację przedmiotu zamówienia.
6. **Cena oferty określona przez Wykonawcę w PLN w formularzu ofertowym powinna stanowić łączną wartość nominalną kart podarunkowych**, bez dodatkowych kosztów np. związanych z ich wytworzeniem, zasileniem i dostawą do siedziby Zamawiającego.
7. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy.
8. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

#### **VI. Kryteria wyboru oferty**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

- **cena za realizację przedmiotu zamówienia, waga – 90 % -max 90 pkt**
- **termin dostawy kart podarunkowych, waga – 10 % - max 10 pkt**

#### **VII. Sposób oceny ofert**

1. Oferty oceniane będą punktowo dla każdego kryterium oddzielnie. O wyborze najkorzystniejszej oferty zadecyduje największa liczba zdobytych punktów łącznie we wszystkich kryteriach.
  - 1) do oceny oferty w zakresie kryterium „cena oferty” Zamawiający weźmie pod uwagę oferowaną cenę za realizację zamówienia. W kryterium cena kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru:

$$Xc = Cn/Cof \times 90$$

Gdzie:

Xc- wartość punktowa oferty

Cn – najniższa oferowana cena wśród złożonych ofert

Cof – cena oferty ocenianej

Otrzymany wynik zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

- 2) do oceny ofert w zakresie kryterium „termin dostawy kart podarunkowych” Zamawiający weźmie pod uwagę zadeklarowany w formularzu ofertowym termin dostarczenia kart podarunkowych liczony od dnia podpisania umowy.

4 dni- 0 pkt

3 dni- 5 pkt

2 dni- 10 pkt

Termin dostawy nie może być dłuższy niż 4 dni od dnia podpisania umowy.

### **VIII. Sposób przygotowania oferty**

1. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego;
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych;
3. Ofertę należy przygotować w języku polskim;
4. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do jej podpisania zgodnie z zasadami reprezentacji z aktualnego wpisu do właściwych rejestrów/ewidencji lub przez pełnomocnika/pełnomocników zgodnie z zakresem załączonego pisemnego pełnomocnictwa jeśli upoważnienie nie wynika z ogólnie dostępnych danych rejestrowych (wpis KRS, CEIDG) wówczas należy załączyć dokument poświadczający umocowanie danej osoby/osób do podpisania oferty;
5. Wszelkie poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez upoważnioną(e) osobę(y);
6. Wraz z ofertą należy złożyć następujące dokumenty:
  - 1) Formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do zaproszenia;
  - 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie ze wzorem oświadczenia, który stanowi załącznik nr 2 do zapytania;
  - 3) Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych, zgodnie ze wzorem oświadczenia, który stanowi załącznik nr 3 do zapytania;
  - 4) Aktualny odpis z właściwego rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku ofert wspólnych w/w odpis składa każdy z Wykonawców we własnym imieniu). Wykonawca załączy do oferty lub wskaże w formularzu oferty stronę internetową, na której są dostępne;
  - 5) Upoważnienie (pełnomocnictwo) w przypadku podpisywania oferty przez osobę, której umocowanie nie wynika z załączonego dokumentu rejestracyjnego, określającego status prawny Wykonawcy oraz zasady reprezentacji i osoby umocowane do reprezentacji Wykonawcy (wydruk, odpis z KRS, CEIDG). W przypadku załączenia do Oferty nieczytelnej kopii pełnomocnictwa bądź budzącego jakiegokolwiek wątpliwości Zamawiający może żądać okazania oryginału pełnomocnictwa;

- 6) zaparafowany wzór umowy;
- 7) wykaz promocji i rabatów.

#### **IX. Termin i miejsce składani ofert**

1. **Oferty należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 17 marca 2021 r. do godziny 10:00.**
2. Ofertę należy złożyć:
  - a) w formie papierowej w zamkniętej kopercie z opisem „Dostawa elektronicznych kart podarunkowych do Samodzielnego Publicznego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Miejscu Piastowym” w siedzibie Zamawiającego; **Samodzielny Publiczny Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Miejscu Piastowym, ul. Dworska 14, 38-430 Miejsce Piastowe;**
  - b) drogą elektroniczną na adres e-mail [achilik@spgzozmp.pl](mailto:achilik@spgzozmp.pl) (w tytule należy wpisać: „Oferta na Dostawę elektronicznych kart podarunkowych”) z zastrzeżeniem, że w tym przypadku oryginały dokumentów należy złożyć w siedzibie Zamawiającego osobiście lub drogą pocztową w przypadku wybrania danej oferty.
3. Oferta złożona po wyżej wyznaczonym terminie nie będzie podlegać ocenie.
4. Szczegółowych informacji w przedmiotowej sprawie udziela:  
Anna Chilik – starszy inspektor ds. zamówień publicznych, tel. 13 43 530 17 wew. 16
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania. Wszelkie pytania dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres e-mail: [achilik@spgzozmp.pl](mailto:achilik@spgzozmp.pl)
6. Wszystkie pytania i wszystkie odpowiedzi są przekazywane do wiadomości wszystkich Wykonawców którzy biorą udział w postępowaniu, bez wskazywania autora pytania.
7. Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami można zobaczyć na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.spgzozmp.pl/aktualnosci/> oraz <http://bip.spgzozmp.pl/>

#### **X. Termin związania ofertą**

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **XI. KLAUZULA INFORMACYJNA ZAMAWIAJĄCEGO Z ART. 13 RODO W ZWIĄZKU Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)), dalej „RODO” informuję, że

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Miejscu Piastowym  
adres: ul. Dworska 14, 38-430 Miejsce Piastowe, tel. 13 43 530 17, e- mail: [spgzoz2@wp.pl](mailto:spgzoz2@wp.pl);

- został wyznaczony inspektor ochrony danych osobowych, z którym można się kontaktować telefonicznie pod nr telefonu +48 516 166 998 lub za pomocą poczty elektronicznej – adres e-mail: kontakt@netmol.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 260 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

<sup>1</sup> Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>2</sup> Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



## Oświadczenie

### Wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>3</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskam w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

.....  
Miejscowość i data

.....  
Pieczęć i podpis Wykonawcy

#### XII. Uwagi końcowe

1. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - Poprawienia oczywistej omyłki pisarskiej,
  - Poprawienia oczywistej omyłki rachunkowej z uwzględnieniem jej konsekwencji,

#### XIII. Załączniki do zapytania ofertowego

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych.
4. Załącznik nr 4 – Wzór umowy.

Miejsce Piastowe 10 marca 2021 r.

DYREKTOR  
Samodzielnego Publicznego Gminnego  
Zakładu Opieki Zdrowotnej  
w Miejscu Piastowym  
*Margorzata Szeliga*

<sup>3</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. UE L. 119 z 04.05.2016, str.1).

\*W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłącznie stosowanie wyłącznie obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego skreślenie).