

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr SZ-3-3/2021

NA „WYKONANIE, MODERNIZACJĘ I ROZBUDOWĘ ISTNIEJĄCEJ SIECI LAN W JEDNOSTKACH SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO GMINNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ W MIEJSCU PIASTOWYM”

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Samodzielny Publiczny Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Miejscu Piastowym
ul. Dworska 14
38-430 Miejsce Piastowe

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.).
2. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, jawności i przejrzystości.

III. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie, modernizacja i rozbudowa istniejącej sieci LAN w jednostkach Samodzielnego Publicznego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Miejscu Piastowym zgodnie z warunkami zawartymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. Kod CPV:
32421000-0 – Okablowanie sieciowe
45311000-0 - Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
72710000-0 - Usługi w zakresie lokalnej sieci komputerowej
45314300-4 - Instalowanie infrastruktury okablowania
45314310-7 - Układanie kabli
45314320-0 - Instalowanie okablowania komputerowego

IV. Opis przedmiotu zamówienia.

Szczegółowy Opis Przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

V. Warunki udziału oraz kryteria oceny ofert

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem technicznym i zasobami ludzkimi gwarantującymi należyte wykonanie zamówienia;
 - 2) znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie oferowanych usług;
 - 3) w stosunku do których nie jest prowadzone postępowanie o ogłoszeniu upadłości lub likwidacji oraz nie została ogłoszona upadłość lub likwidacja.

4) dokonali wizji lokalnej w jednostkach SPG ZOZ w Miejscu Piastowym przed złożeniem oferty.

Osoba do kontaktu w sprawie wizji lokalnej: Krzysztof Węgrzyn tel. 792 044 268

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą i poinformuje Wykonawcę o terminie podpisania umowy.
3. Złożenie więcej niż jednej oferty, lub złożenie oferty zawierającej alternatywne propozycje skutkować będzie odrzuceniem wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania odbywać się będzie na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów według zasady spełnia/nie spełnia.
5. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru załączonego do zapytania ofertowego łącznej ceny ofertowej za realizację przedmiotu zamówienia.
6. **Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.**
7. **Kryteria i sposób oceny ofert**
 - 1) Zamawiający dokona oceny ofert oraz przyzna punkty wyłącznie ofercie niepodlegającej odrzuceniu w oparciu o przedstawione kryteria:

cena oferty, waga – 100 % - max 100 pkt

cena oferty brutto = najniższa cena oferty brutto/cena oferty ocenianej brutto x 100 %

Jako najkorzystniejsza uznana będzie oferta, która uzyska największą ilość punktów (suma punktów wynikająca z powyższych kryteriów). Maksymalna liczba punktów, którą może otrzymać Wykonawca w powyżej określonych kryteriach wynosi 100 pkt. Oferta musi mieścić się w budżecie Zamawiającego.

VI. Zalecenia wykonawcze i organizacyjne

1. Ze względu na fakt, że roboty budowlane prowadzone będą na czynnym obiekcie Zamawiający wymagać będzie, aby roboty szczególnie uciążliwe ze względu na hałas i zapylenie prowadzone były po godzinach pracy SPG ZOZ w Miejscu Piastowym.
2. Przyłączenie okablowania w poszczególnych pomieszczeniach wymaga uzgodnienia z Zamawiającym.

VII. Sposób przygotowania oferty

1. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego;
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych;
3. Ofertę należy przygotować w języku polskim;
4. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do jej podpisania zgodnie z zasadami reprezentacji z aktualnego wpisu do właściwych rejestrów/ewidencji lub przez pełnomocnika/pełnomocników zgodnie z zakresem załączonego pisemnego pełnomocnictwa jeśli upoważnienie nie wynika z ogólnie dostępnych danych rejestrowych (wpis KRS, CEIDG) wówczas należy załączyć dokument poświadczający umocowanie danej osoby/osób do podpisania oferty;

5. Wszelkie poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez upoważnioną(e) osobę(y);
6. Wraz z ofertą należy złożyć następujące dokumenty:
 - 1) Formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 2 do zaproszenia;
 - 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie ze wzorem oświadczenia, który stanowi załącznik nr 3 do zapytania;
 - 3) Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych, zgodnie ze wzorem oświadczenia, który stanowi załącznik nr 4 do zapytania;
 - 4) Aktualny odpis z właściwego rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku ofert wspólnych w/w odpis składa każdy z Wykonawców we własnym imieniu). Wykonawca załączy do oferty lub wskaże w formularzu oferty stronę internetową, na której są dostępne;
 - 5) Upoważnienie (pełnomocnictwo) w przypadku podpisywania oferty przez osobę, której umocowanie nie wynika z załączonego dokumentu rejestracyjnego, określającego status prawny Wykonawcy oraz zasady reprezentacji i osoby umocowane do reprezentacji Wykonawcy (wydruk, odpis z KRS, CEIDG). W przypadku załączenia do Oferty nieczytelnej kopii pełnomocnictwa bądź budzącego jakiegokolwiek wątpliwości Zamawiający może żądać okazania oryginału pełnomocnictwa.
 - 6) Zaparafowany wzór umowy stanowiący załącznik nr 5.

VIII. Termin i miejsce składania ofert

1. **Oferty należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 23.04.2021 r. do godziny 10:00**
2. Ofertę należy złożyć w formie papierowej w zamkniętej kopercie z opisem „**Wykonanie, modernizację i rozbudowa istniejącej sieci LAN w jednostkach Samodzielnego Publicznego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Miejscu Piastowym**” w siedzibie Zamawiającego:
Samodzielny Publiczny Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Miejscu Piastowym ul. Dworska 14, 38-430 Miejsce Piastowe, bądź za pośrednictwem poczty polskiej lub kuriera z zastrzeżeniem, że w tym przypadku decyduje data wpływu do Zamawiającego, a nie data nadania.
3. Oferta złożona po wyżej wyznaczonym terminie nie będzie podlegać ocenie.
4. Szczegółowych informacji w przedmiotowej sprawie udziela:
Anna Chilik – inspektor ds. zamówień publicznych, tel. 13 43 530 17 wew. 16
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania. Wszelkie pytania dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres e-mail: achilik@spgzozmp.pl
6. Wszystkie pytania i wszystkie odpowiedzi są przekazywane do wiadomości wszystkich Wykonawców, którzy biorą udział w postępowaniu, bez wskazywania autora pytania. Odpowiedzi na pytania znajdują Państwo na naszej stronie: <http://bip.spgzozmp.pl/>

IX. Termin związania ofertą

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. KLAUZULA INFORMACYJNA ZAMAWIAJĄCEGO Z ART. 13 RODO W ZWIĄZKU Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)), dalej „RODO” informuję, że

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Miejscu Piastowym
adres: ul. Dworska 14, 38-430 Miejsce Piastowe, tel. 13 43 530 17, e- mail: spgzoz2@wp.pl;
- został wyznaczony inspektor ochrony danych osobowych, z którym można się kontaktować telefonicznie pod nr telefonu +48 516 166 998 lub za pomocą poczty elektronicznej – adres e-mail: kontakt@netmol.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 260 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Oświadczenie

Wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO³ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskam w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

.....
Miejscowość i data

.....
Pieczęć i podpis Wykonawcy

² Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

³ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. UE L. 119 z 04.05.2016, str.1).

*W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłącznie stosowanie wyłącznie obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego skreślenie).



XI. Uwagi końcowe

1. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - Poprawienia oczywistej omyłki pisarskiej,
 - Poprawienia oczywistej omyłki rachunkowej z uwzględnieniem jej konsekwencji,

XII. Załączniki do zapytania ofertowego

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
2. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy,
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych.
5. Załącznik nr 5 – Wzór umowy

Miejsce Piastowe 13 kwietnia 2021 r

DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego Gminnego
Zakładu Opieki Zdrowotnej
w Miejscu Piastowym

Margaryta Szeliņa

**SAMODZIELNY PUBLICZNY GMINNY
ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ
w Miejscu Piastowym
38-430 MIEJSCE PIASTOWE
ul. Dworska 14, tel. 13 43 530 17
NIP: 684-21-32-478 Regon: 370442381**